

С Т А Т У Т
СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
"ДР СЛАВОЉУБ БАКАЛОВИЋ" ВРШАЦ

Септембар 2007. године

На основу члана 136. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05), Управни одбор Специјалне неуропсихијатријске болнице "Др Славољуб Бакаловић" Вршац на својој XIX седници одржаној 09. 10. 2007. године, донео је

С Т А Т У Т
СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
"ДР СЛАВОЉУБ БАКАЛОВИЋ" ВРШАЦ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Специјалне болнице за психијатријске болести „ Др Славољуб Бакаловић“ Вршац (у даљем тексту: Статут), уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Специјалне болнице за психијатријске болести "Др Славољуб Бакаловић" Вршац (у даљем тексту: Болница).

Члан 2.

Болница послује средствима у државној својини.
Средства Болнице могу се претварати у друге облике својине, у складу са законом.

Члан 3.

Права и дужности Оснивача над Болницом врши Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту Оснивач).

Члан 4.

Болница је здравствена установа која има својство правног лица.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 5.

Болница обавља здравствену делатност под називом: Специјална болница за психијатријске болести "Др Славољуб Бакаловић" Вршац.
Седиште Болнице је у Вршцу, улица Подвршанска бр. 13.

Члан 6.

Болница може променити назив и седиште.

Члан 7.

Болница има печат и штамбиљ у складу са законом.

Печат је округлог облика, у чијој је средини мали грб Републике Србије, пречника 45мм, са кружно исписаним текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Специјална болница за психијатријске болести "Др Славољуб Бакаловић" Вршац, Вршац.

Ако Болница има више примерака печата, они се обележавају редним бројевима.

Члан 8.

Болница има штамбиљ правоугаоног облика димензија 60мм X 35мм са истим текстом као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места и адресе седишта.

Текст печата и штамбиља исписује се на српском језику, ћириличним и латиничним писмом и на румунском и мађарском језику и писму.

Болница има и мали печат округлог облика, пречника 20мм у чијој средини је мали грб Републике Србије са округло исписаним текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Специјална болница за психијатријске болести "Др Славољуб Бакаловић" Вршац, Вршац на српском језику ћириличним писмом.

Члан 9.

Директор Болнице уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције броја примерака печата и штамбиља Болнице.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ после употребе чувају се закључани.

III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 10.

У правном промету са трећим лицима Болница за своје обавезе одговара целокупном имовином, у складу са законом.

Болница има подрачун за средства јавних прихода и подрачун за средства сопствених прихода који се воде код Управе за трезор, у складу са законом.

Члан 11.

Болницу заступа и представља директор Болнице.

Члан. 12.

Директор може пуномоћјем пренети одеђена овлашћења за заступање Болнице на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писменом облику.

Издато пуномоћје се може увек опозвати.

IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 13.

Болница обавља:

85110 Делатност болница

услуге хоспитализације;

медицинске услуге као што су дијагностика, лечење, анализе, хитне интервенције, здравствена нега, и др;

услуге збрињавања пацијената, психијатријских и неуропсихијатријских као што су смештај, исхрана и др.

85120 Медицинска пракса

специјалистички прегледи и консултације у области психијатрије и неуропсихијатрије по упућу изабраног лекара;

приједи и збрињавање ургентних стања;

прегледи и дијагностичка обрада пацијената упућених на специјалистички преглед и болничко лечење;

дијагностика и лечење у дневној болници.

85141 Медицинска рехабилитација

психосоцијална рехабилитација психијатријских болесника;

окупациона радна, физикална терапија и психотерапијска заједница;

рекреативна терапија пацијената у оквиру редовне терапије на одељењима и кроз активности дневне болнице.

85142 Остали видови здравствене заштите

биохемијске и хематолошке анализе (крв, урин, ликвор);

услуге дијагностике – рендген, ЕЕГ, ЕМНГ, ултразвук, интернистиче, стоматолошке и др.

52310 Фармацеутска здравствена делатност (болничка аптека)

Из следећих области здравствене заштите, односно специјалности: психијатрије, неуропсихијатрије, здравствене неге, ЕЕГ, судске психијатрије, интерне медицине, радиологије, клиничке биохемије и друге дијагностике као и фармацеутске здравствене делатности.

У складу са својом делатношћу Болница обавља продужену болничку негу, палијативно збрињавање у терминалној фази болести и лечење оболелих у току дневног рада (Дневна болница).

Члан 14.

У циљу спровођења окупационе радне терапије Болница обавља и:

01110 Гајење жита и других усева и засада

01121 Гајење поврћа, цвећа и украсног биља

01210 Узгој говеда и бивола, производња млека

01230 Узгој свиња

01240 Узгој живине

51210 Трговина на велико зрнастим производима, семењем и храном за животиње

51300 Трговина на велико јајима, јестивим уљем и мастима

51310 Трговина на велико воћем и поврћем

55510 Кантине

55520 Кетеринг

93010 Прање и хемијско чишћење текстилних предмета

Обављањем делатности из става 1. овог члана Болница обезбеђује један део потреба за исхрану пацијената.

Члан 15.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Болници се организују следеће организационе јединице:

- 1. Служба психијатрије, неуропсихијатрије;**
- 2. Служба за специјалистичко-консултативне прегледе;**

3. Служба за правне, економско-финансијске послове, техничке и друге сличне послове;

Образовање ужих организационих јединица у оквиру служби утврђује се актом о организацији и систематизацији послова који доноси директор.

V ОРГАНИ

Члан 16.

Органи Болнице су:

- 1. Директор**
- 2. Управни одбор**
- 3. Надзорни одбор**

Органе Болнице именује и разрешава Оснивач.

1. ДИРЕКТОР

Члан 17.

За директора Болнице може бити именовано лице које поред услова утврђеним Законом о здравственој заштити испуњава и следеће услове да је:

1. доктор медицине специјалиста неуропсихијатрије или психијатрије који има 5 година радног искуства у струци након положеног специјалистичког испита или дипломирани економиста, или дипломирани правник са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента.

Члан 18.

Директор Болнице:

1. организује и руководи процесом рада Болнице;
2. одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
3. стара се о законитости рада Болнице и одговара за законитост рада;
4. одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са Законом и општим актима;
5. одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Болнице, у складу са Законом;
6. доноси акт о организацији и систематизацији послова у Болници;
7. доноси одлуке о одобравању специјализација и ужих специјализација здравствених радника и здравствених сарадника;

8. доноси одлуке о додели уговора о јавним набавкама у складу са законом и планом набавки;
9. одговара за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и другим законом овлашћених органа;
10. присуствује седницама и учествује у раду Управног одбора без права одлучивања и извршава одлуке Управног и Надзорног одбора;
11. разматра месечни извештај заштитника пацијентових права;
12. утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са Законом;
13. врши и друге послове предвиђене Законом и другим прописима, овим Статутом и другим општим актима Болнице

Члан 19.

Оснивач ће разрешити директора Болнице пре истека мандата из разлога утврђених Законом о здравственој заштити;

Члан 20.

Ради разраде одрђених питања, односно послова из свог делокруга директор може образовати радне групе или комисије.

2. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 21.

Управни одбор, као орган управљања Болнице, поред послова утврђених Законом о здравственој заштити врши и следеће послове:

1. доноси Програм рада и развоја;
2. одлучује о пословању Болнице и утврђује пословну политику;
3. доноси финансијски план и годишњи обрачун Болнице у складу са законом;
4. доноси План набавки добара, услуга и уступања извођење радова у складу са законом;
5. доноси План стручног усавршавања здравствених радника, здравствених сарадника и других запослених и обезбеђује услове за његово остваривање;
6. усваја годишњи извештај о раду и пословању Болнице;
7. подноси Оснивачу годишњи извештај о резултатима рада Болнице;
8. разматра Извештај о провери квалитета стручног рада у Болници;
9. утврђује цене здравствених услуга које пружа Болница, а које нису утврђене Уговором са Републичким заводом за здравствено осигурање;
10. одлучује о коришћењу имовине и средстава Болнице у складу са законом;
11. одлучује о отпису ненаплативих и застарелих потраживања;
12. доноси друге опште акте Болнице у складу са законом;
13. врши и друге послове који су стављени у надлежност Управног одбора на основу Закона и Статута.

Управни одбор доноси Пословник о раду којим се утврђује начин рада Управног одбора.

Члан 22.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

1. директора Болнице,
2. Оснивача Болнице,
3. најмање два члана Управног одбора,
4. Надзорног одбора

Члан 23.

У циљу решавања одређених питања из делокруга рада Управног одбора или непосредног одлучивања о појединим питањима, Управни одбор образује повремене комисије.

Састав и број повремених комисија, њихове задатке и овлашћења, утврђује Управни одбор актима о њиховом образовању.

3. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 24.

Надзорни одбор:

1. разматра годишњи извештај о раду и пословању Болнице и завршни рачун;
2. врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем Болнице,
3. разматра извештаје ревизора, налазе и акте инспекцијских и других органа;
4. врши увид у спровођење одлука Управног одбора;
5. обавља и друге послове утврђене Законом и овим Статутом,

Надзорни одбор подноси Оснивачу годишњи извештај о извршеном надзору.
Надзорни одбор доноси Пословник о свом раду.

Члан 25.

Чланови Управног и Надзорног одбора Болнице одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Болници, ако је та одлука донета крајњом непажњом или са намером да се штета проузрокује, осим ако приликом доношења одлуке издвоје своје мишљење и то се констатује у записнику.

VI СТРУЧНИ ОРГАНИ БОЛНИЦЕ

Члан 26.

Стручни органи Болнице су:

1. Стручни савет
2. Стручни колегијум
3. Етички одбор
4. Комисија за унапређење квалитета рада

1. Стручни савет

Члан 27.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора.

Стручни савет има пет чланова.

Чланови Стручног савета су здравствени радници са високом стручном спремом, који на предлог организационих јединица Болнице именује директор.

У раду Стручног савета учествује и главна сестра Болнице.

Директор болнице не може бити члан Стручног савета.

Стручни савет се састаје најмање једном у тридесет дана.

Члан 28.

Стручни савет:

1. разматра и одлучује о питањима стручног рада у Болници;
2. предлаже програм стручног рада, као и стручног развоја Болнице;
3. предлаже план стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;
4. предлаже план за унапређење квалитета стручног рада у Болници;
5. предлаже Оснивачу чланове Управног и Надзорног одбора из реда запослених у Болници;
6. предлаже директору чланове Етичког одбора;
7. прати и организује спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Болници;

Члан 29.

Стручни савет доноси Пословник о свом раду.

Стручни савет разматра и одлучује о питањима из своје надлежности ако је присутно више од половине чланова Стручног савета и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

2. Стручни колегијум

Члан 30.

Стручни колегијум је стручно тело које разматра и усваја стручне и доктринарне ставове Болнице.

Стручни колегијум сачињавају: директор Болнице, помоћник директора за медицинске послове, руководиоци одељења и главна сестра Болнице.

Седницу Стручног колегијума сазива директор Болнице по потреби.

Стручни колегијум доноси Пословник о свом раду.

3. Етички одбор

Члан 31.

Етички одбор Болнице је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике.

Директор Болнице именује Етички одбор на предлог Стучног савета.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника у Болници и грађана са завршеним правним факултетом, који живе или раде на територији за коју је Болница основана.

Број чланова Етичког одбора је седам, од којих су пет из реда запослених у Болници и два представника грађана.

Члан 32.

Задаци Етичког одбора Болнице:

1. прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;
2. даје сагласност за спровођење научних истраживања, медицинских огледа, као и клиничких испитивања лекова и медицинских средстава у здравственој установи, односно да прати њихово спровођење;
3. прати и анализира етичност односа између здравствених радника и пацијената посебно у области давања сагласности пацијената за предложену медицинску меру;
4. прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, рехабилитацији, истраживању као и о увођењу нових здравствених технологија;
5. доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;
6. врши сталну саветодавну функцију по свим питањима у обављању здравствене заштите;
7. доноси Пословник о свом раду;
8. разматра и друга етичка питања у обављању делатности Болнице

4. Комисија за унапређење квалитета рада

Члан 33.

Комисија за унапређење квалитета рада је стручно тело које се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Болници.

Члан 34.

Комисија за унапређење квалитета рада доноси годишњи програм провере квалитета стручног рада у Болници.

Члан 35.

Комисија за спровођење квалитета рада у свом саставу има пет чланова.

Чланове комисије именује директор Болнице.

Комисија за унапређење квалитета рада разматра и одлучује о питањима из своје надлежности ако је присутно више од половине чланова Комисије за унапређење квалитета рада и доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Комисије за унапређење квалитета рада.

VII ИНТЕРНА КОНТРОЛА

Члан 36.

У Болници се успоставља систем интерне контроле, организовањем посебне службе интерних контрола са три интерна контролора у оквиру службе за правне, економско-финансијске послове, техничке и друге сличне послове који раде у складу са законом којим се уређује буџетски систем, као и прописа донетих за спровођење тих закона.

VIII ИМОВИНА БОЛНИЦЕ

Члан 37.

Имовину Болнице чине права коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини која се односи на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности као и друга имовинска права.

Болница има у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини, обавезе и одговорности утврђене законом.

Болница има право и обавезу да имовину у државној својини штити од оштећења и да их користи у складу са њиховом наменом.

У складу са ставом 1. овог члана Болница осигурава имовину у државној својини.

Одлуку о осигуравајућем друштву код кога ће се осигурати имовина из става 2. овог члана доноси РЗЗО.

IX ЈАВНОСТ РАДА

Члан 38.

О свом раду Болница обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Болнице врши директор или лице које он овласти.

X СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 39.

Здравствени радници, здравствени сарадници и други запослени у Болници, у складу са Законом, дужни су да чувају службену тајну.

Члан 40.

У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у Болници, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

Под пословном тајном, у смислу става 1. овог члана, сматрају се:

1. план физичко-техничког обезбеђења Болнице;
2. подаци који се односе на процену имовине у Болници;
3. подаци које државни органи као поверљиве саопште Болници;
4. подаци који садрже понуде на конкурс за јавно надметање до објављивања резултата конкурса, односно јавног надметања;
5. други подаци који су као поверљиви утврђени законом и другим прописима;

Члан 41.

Не сматрају се повредом чувања пословне тајне саопштење исправа или података, ако се те исправе, односно подаци саопштавају у складу са законом и овим Статутом.

Повредом чувања пословне тајне не сматра се ни саопшћавање на седницама Управног одбора или Надзорног одбора оних исправа или података који су неопходни ради вршења њихових функција.

Запослени који на седници Управног одбора или Надзорног одбора саопштава податке који представљају пословну тајну дужан је да присутне упозори да се те исправе и подаци сматрају пословном тајном и да су присутни дужни да то чувају као пословну тајну.

XI ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 42.

Болница разматра стање и проблеме безбедности и здравља на раду, и заштите и унапређења животне средине.

Ради остваривања задатака из обавезе из става 1. овог члана, Управни одбор Болнице на предлог директора доноси одговарајуће одлуке и мере безбедности и здравља на раду и одлучује о обезбеђењу средстава за те намене.

XII СТАТУТ И ДРУГА ОПШТА АКТА

Члан 43.

У Болници се поред Статута доносе и општа акта, којима се уређује:

1. организација и систематизација радних места у Болници;
2. начин и поступак остваривања здравствене заштите;
3. кућни ред;
4. стручно усавршавање и специјализације здравствених радника и здравствених сарадника;
5. провера квалитета стручног рада;
6. архивска грађа;
7. службена и пословна тајна;
8. стамбени односи;
9. безбедност и заштита на раду;

У Болници се доносе и друга општа акта чија обавеза доношења произилази из закона и других прописа донетих на основу закона.

Члан 44.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута, односно другог општег акта, могу покренути:

1. директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор;
4. Оснивач;

Иницијатива из члана 1 овог става подноси се Управном одбору. О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 45.

Измена и допуна Статута, односно другог општег акта, врши се на начин и по поступку по којем је акт и донет.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 46.

Општа акта утврђена овим Статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1 овог члана примењиваће се постојећа општа акта, ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 47.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи статут Болнице број 01-12/20 од 03. 07. 1997. године

Члан 48.

Овај Статут, по добијању сагласности Оснивача, ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли Болнице.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Асс. др сци мед. Срђан Миловановић

Министарство здравља Републике Србије дало је предходно мишљење на одредбе Статута којима се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих Болница обавља здравствену делатност унутрашња организација и услови за именовање и разрешење директора актом број 110-00-356/07-02 дана 16. 10. 2007. године.

На овај Статут Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине дало је сагласност решењем број 022-00562/2007 од 14. 11. 2007. године.

Овај Статут објављен је на огласној табли Болнице дана 30. 11. 2007. године. Заведен је под бројем 01-12/44 дана 09. 10. 2007. године.

ДИРЕКТОР БОЛНИЦЕ

Воскресенски др Татјана
спец. неуропсихијатрије
суб. спец. клиничке неурофизиологије
са епилептологијом